

**PRZEDMIOTOWE ZASADY  
OCENIANIA Z ZAJĘĆ  
KOMPUTEROWYCH**

**kl. IV - VI**

**Opracowany przez  
Kamile Dębowska  
Michała Elasa**

## PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

### I. Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, opracowanych zgodnie z nią.
2. Nauczyciel:
  - informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
  - udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce;
  - dostarcza rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Rodzice/opiekunowie prawni mogą uzyskać szczegółowe informacje o wynikach i postępach w pracy ucznia podczas indywidualnych kontaktów z nauczycielem (według harmonogramu konsultacji na dany rok szkolny).
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
6. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii na podstawie podania rodzica do Dyrektora Szkoły.

### II. Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają: prace klasowe, sprawdziany, testy online, kartkówki, ćwiczenia praktyczne, odpowiedzi ustne, prace domowe, praca ucznia na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

1. **Prace klasowe/sprawdziany** są przeprowadzane w formie praktycznej lub pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia.
  - Uczeń jest informowany o planowanej pracy klasowej/sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
  - Przed pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy.
  - Pracę klasową/sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
  - Praca klasowa umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych, od koniecznego do wykraczającego.
  - Zasady przeliczania oceny punktowej na stopień szkolny są zgodne z WZO.
2. **Kartkówki** są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego 2 ostatnich jednostek lekcyjnych.
  - Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym

## PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

kartkówki.

- Kartkówka powinna być tak skonstruowana, aby uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
- Kartkówka jest oceniana w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę zgodnie z zasadami WZO.

**3. Ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

- wartość merytoryczną,
- stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia,
- dokładność wykonania polecenia,
- staranność i estetykę.

**4. Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- właściwe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- sposób formułowania wypowiedzi.

**5. Praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji. Przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.

**6. Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane, zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.

- Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.
- Minus uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji, brak zaangażowania na lekcji.
- Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny: 5 plusów – ocena bardzo dobra, 5 minusów – ocena niedostateczna.
- Uczeń ma prawo **1/2** razy być nieprzygotowany do lekcji w ciągu półrocza. Zgłoszone przez ucznia nieprzygotowanie po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.

**7. Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki szkolnej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji (np. multimedialnej). Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,
- stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy.

## PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

8. Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych i międzyszkolnych), są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WZO.

### III. Kryteria wystawiania oceny po I półroczu oraz na koniec roku szkolnego

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej.
2. Zgodnie z zapisami WZO nauczyciele i wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
  - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć komputerowych,
  - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
  - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej,
  - trybie odwoływania od wystawionej oceny klasyfikacyjnej.
3. Przy wystawianiu oceny śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopień opanowania poszczególnych działów tematycznych, oceniany na podstawie wymienionych w punkcie II różnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności. Szczegółowe kryteria wystawienia oceny klasyfikacyjnej określa WZO.
4. W przypadku ponad 50% nieobecności na zajęciach, która uniemożliwia uzyskanie przez ucznia oceny śródrocznej lub rocznej/końcowej, uczeń może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego zgodnie z zapisem w WZO.

### IV. Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen

1. Sprawdziany teoretyczne lub sprawdziany praktycznych umiejętności pracy na komputerze są obowiązkowe.
2. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną z pracy klasowej w ciągu dwóch tygodni.
3. Uczeń, który nie poprawił oceny w wyznaczonym terminie, traci prawo do poprawy oceny.
4. Ocen z kartkówki, odpowiedzi ustnych i ćwiczeń praktycznych nie można poprawić.
5. Nie ma możliwości poprawienia oceny na 3 dni przed klasyfikacją.
6. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, wg zasad określonych w WZO.
7. Uczeń może uzupełnić braki w wiedzy i umiejętnościach (wynikające np. z nieobecności), drogą indywidualnych konsultacji z nauczycielem (także online).

### V. Kryteria oceniania

Skala ocen	Kryteria oceniania wiedzy i umiejętności
<b>celujący</b>	<input type="checkbox"/> samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania z lekcji i zadania dodatkowe, <input type="checkbox"/> jego wiadomości i umiejętności wykraczają poza te, które są zawarte w programie zajęć komputerowych, <input type="checkbox"/> jest aktywny na lekcjach i pomaga innym, <input type="checkbox"/> ćwiczenia na lekcji wykonuje bezbłędnie,

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH**

	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> bierze udział w konkursach informatycznych, przechodząc w nich poza etap wstępny,</li><li><input type="checkbox"/> wykonuje dodatkowe prace informatyczne np. przygotowanie materiałów pomocniczych na komputerze, plansz, rysunków, tabel, prezentacji itp.</li></ul>
<b>bardzo dobry</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania z lekcji,</li><li><input type="checkbox"/> opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie zajęć komputerowych,</li><li><input type="checkbox"/> na lekcjach jest aktywny,</li><li><input type="checkbox"/> pracuje systematycznie,</li><li><input type="checkbox"/> potrafi pomagać innym w pracy,</li><li><input type="checkbox"/> zawsze kończy wykonywane na lekcji ćwiczenia i wykonuje je bezbłędnie,</li><li><input type="checkbox"/> posługiwanie się na poziomie bardzo dobrym komputerem w przystosowanym dla ucznia środowisku sprzętowym i programistycznym,</li><li><input type="checkbox"/> opracowywanie na poziomie bardzo dobrym za pomocą komputera tekstów, rysunków, plansz, motywów, prezentacji, obliczeń, wykresów,</li><li><input type="checkbox"/> korzystanie na poziomie bardzo dobrym z różnych źródeł i sposobów zdobywania informacji oraz jej przedstawiania i wykorzystywania,</li><li><input type="checkbox"/> stosowanie na poziomie bardzo dobrym komputerów do wzbogacania własnego uczenia się i poznawania różnych dziedzin.</li></ul>
<b>dobry</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> wykonuje samodzielnie na komputerze nie tylko proste zadania,</li><li><input type="checkbox"/> opanował większość wiadomości i umiejętności zawarte w programie zajęć komputerowych,</li><li><input type="checkbox"/> na lekcjach pracuje systematycznie i wykazuje postępy,</li><li><input type="checkbox"/> prawie zawsze kończy wykonywane na lekcji ćwiczenia i wykonuje je niemal bezbłędnie,</li><li><input type="checkbox"/> posługiwanie się na poziomie dobrym komputerem w przystosowanym dla ucznia środowisku sprzętowym i programistycznym,</li><li><input type="checkbox"/> opracowywanie na poziomie dobrym za pomocą komputera tekstów, rysunków, plansz, motywów, prezentacji, obliczeń, wykresów,</li><li><input type="checkbox"/> korzystanie na poziomie dobrym z różnych źródeł i sposobów zdobywania informacji oraz jej przedstawiania i wykorzystywania,</li><li><input type="checkbox"/> stosowanie na poziomie dobrym komputerów do wzbogacania własnego uczenia się i poznawania różnych dziedzin.</li></ul>
<b>dostateczny</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> potrafi wykonać na komputerze proste zadania, czasem z niewielką pomocą nauczyciela,</li><li><input type="checkbox"/> opanował i umiejętności na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej zajęć komputerowych,</li><li><input type="checkbox"/> na lekcjach stara się pracować systematycznie, wykazuje postępy,</li><li><input type="checkbox"/> w większości przypadków kończy wykonywane na lekcji ćwiczenia,</li><li><input type="checkbox"/> posługiwanie się na poziomie dostatecznym komputerem w przystosowanym dla ucznia środowisku sprzętowym i programistycznym,</li><li><input type="checkbox"/> opracowywanie na poziomie dostatecznym za pomocą komputera prostych tekstów, rysunków, motywów,</li><li><input type="checkbox"/> korzystanie na poziomie dostatecznym z wybranych źródeł i sposobów zdobywania informacji oraz jej przedstawiania i wykorzystywania,</li></ul>

## PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

	<input type="checkbox"/> stosowanie na poziomie dostatecznym komputerów do wzbogacania własnego uczenia się i poznawania różnych dziedzin.
<b>dopuszczający</b>	<input type="checkbox"/> czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania, <input type="checkbox"/> opanował część umiejętności zawartych w podstawie programowej, <input type="checkbox"/> na lekcjach pracuje niesystematycznie, <input type="checkbox"/> jego postępy są zmienne, <input type="checkbox"/> nie kończy niektórych wykonywanych ćwiczeń, <input type="checkbox"/> braki w wiadomościach i umiejętnościach nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności informatycznych w toku dalszej nauki.
<b>niedostateczny</b>	<input type="checkbox"/> ocena niedostateczna może być konsekwencją daleko idących zaniedbań w pracy ucznia, <input type="checkbox"/> gdy nie opanował on podstawowych umiejętności zawartych w podstawie programowej, <input type="checkbox"/> nie wykazuje minimalnej aktywności w pracy na lekcji, <input type="checkbox"/> odmawia wykonywania ćwiczeń w czasie lekcji, <input type="checkbox"/> oraz nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do kontynuowania nauki na wyższym poziomie.

### VI. Dostosowanie wymagań do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi

1. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.
3. W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.
4. W przypadku uczniów dyslektycznych nauczyciel dostosowuje wymagania w zakresie formy: krótkie i proste polecenie, czytanie polecenia zadania na głos, objaśnianie dłuższych poleceń.
5. Inne rodzaje dysfunkcji – ocenianie zgodnie ze wskazaniem poradni.

### Uczeń ze sprawnością intelektualną niższą niż przeciętnej

1. W przypadku tych dzieci konieczne jest dostosowanie zarówno w zakresie formy, jak i treści wymagań.
2. Obniżeniu wymagań, które obejmują jednak wiadomości i umiejętności określone podstawą programową. Poprawa prac klasowych odbywać się będzie przy pomocy nauczyciela.

### PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH

3. Zastosowanie metod ułatwiających opanowanie materiału. Wymagania co do formy mogą obejmować między innymi:
- omawianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności,
  - pozostawiania więcej czasu na jego utrwalenie;
  - podawanie poleceń w prostszej formie;
  - unikanie trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć;
  - częste odwoływanie się do konkretnego, przykładu;
  - unikanie pytań problemowych, przekrojowych;
  - wolniejsze tempo pracy;
  - odrębne instruowanie dzieci.